

Manual para elaboração de dissertações e teses

Programa de Pós-graduação em Ciências do
Movimento Humano

PPG CMH – FACIS - UNIMEP
2014

APRESENTAÇÃO

Este manual destina-se a orientar os alunos do Programa de Pós-Graduação em Ciências do Movimento Humano da Universidade Metodista de Piracicaba (UNIMEP), na elaboração de seus trabalhos de dissertação ou tese. As normas aqui apresentadas têm por finalidade servir de guia aos alunos na padronização de seus trabalhos e de instrumento norteador para orientadores e membros das bancas examinadoras.

Esta publicação destaca um conjunto de recomendações fundamentais para a apresentação das teses e dissertações, relacionados aos procedimentos necessários para a elaboração do texto, tendo como base as obras de França (2004) e Santos (2004) da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), e da *International Committee of Medical Journal Editors* (Vancouver), com adaptações às normas do Programa de Pós-Graduação em Ciências do Movimento Humano da Universidade Metodista de Piracicaba.

Como o objetivo deste manual é ser um instrumento prático e funcional aos alunos em fase de elaboração de uma dissertação ou tese, sua linguagem é simples, incluindo ilustrações para facilitar sua compreensão.

INTRODUÇÃO

O Conselho Federal de Educação, em seus Pareceres 977/65 e 77/69, complementando um dos artigos da Lei 5540, de 29 de outubro de 1968, que dispõe sobre a Reforma Universitária, estabelece distinção entre dissertação e tese:

“Parecer 977/65

Art. 2º

§ 1º O preparo de uma dissertação será exigido para obtenção do grau de “Mestre”;

§ 2º A elaboração de uma tese constitui exigência para obtenção do grau de “Doutor”;

Art. 9º

A dissertação do mestrado deverá evidenciar conhecimento de literatura existente e a capacidade de investigação do candidato, podendo ser baseada em trabalho experimental, projeto especial ou contribuição técnica.

Art. 10º

A tese de doutorado deverá ser elaborada com base em investigação original devendo representar trabalho de real contribuição para o tema escolhido”

“Parecer 77/69

Art. 13º

V- Do candidato ao Mestrado exige-se dissertação ou outro tipo de trabalho a critério do departamento; para o grau de Doutor requer-se defesa de tese que represente trabalho de pesquisa importando em real contribuição para o conhecimento do tema.”

O Programa de CMH adota o modelo de dissertação para o Mestrado e de tese para o Doutorado, não existindo a opção de outro tipo de trabalho.

As teses e dissertações abordam um tema único, exigindo investigações próprias à área de especialização e métodos específicos, sendo que a diferença refere-se ao grau de profundidade e originalidade exigido na tese, defendida na conclusão de doutoramento.

ESTRUTURA DO TRABALHO

As teses e dissertações apresentadas ao Programa de Pós-Graduação em Ciências do Movimento Humano da Universidade Metodista de Piracicaba deverão ser produzidas seguindo o formato:

➤ **Referencial I para Dissertações e Teses**

Capa

Folha de rosto

Ficha catalográfica (verso da folha de rosto)

Folha de aprovação

Dedicatória (Opcional)

Agradecimentos (Opcional)

Epígrafe (Opcional)

Resumo

Abstract

Sumário

Introdução

Objetivos

Revisão de Literatura (opcional)

Material e Métodos

Resultados

Discussão

Resultados e Discussão (opcional)

Conclusões

Referências

Apêndices (Opcional)

Anexos (Opcional)

➤ **Referencial II para Dissertações e Teses**

Capa

Folha de rosto

Ficha catalográfica (verso da folha de rosto)

Folha de aprovação

Dedicatória (Opcional)

Agradecimentos (Opcional)

Epígrafe (Opcional)

Resumo

Abstract

Sumário

Introdução

Capítulos ou Tópicos

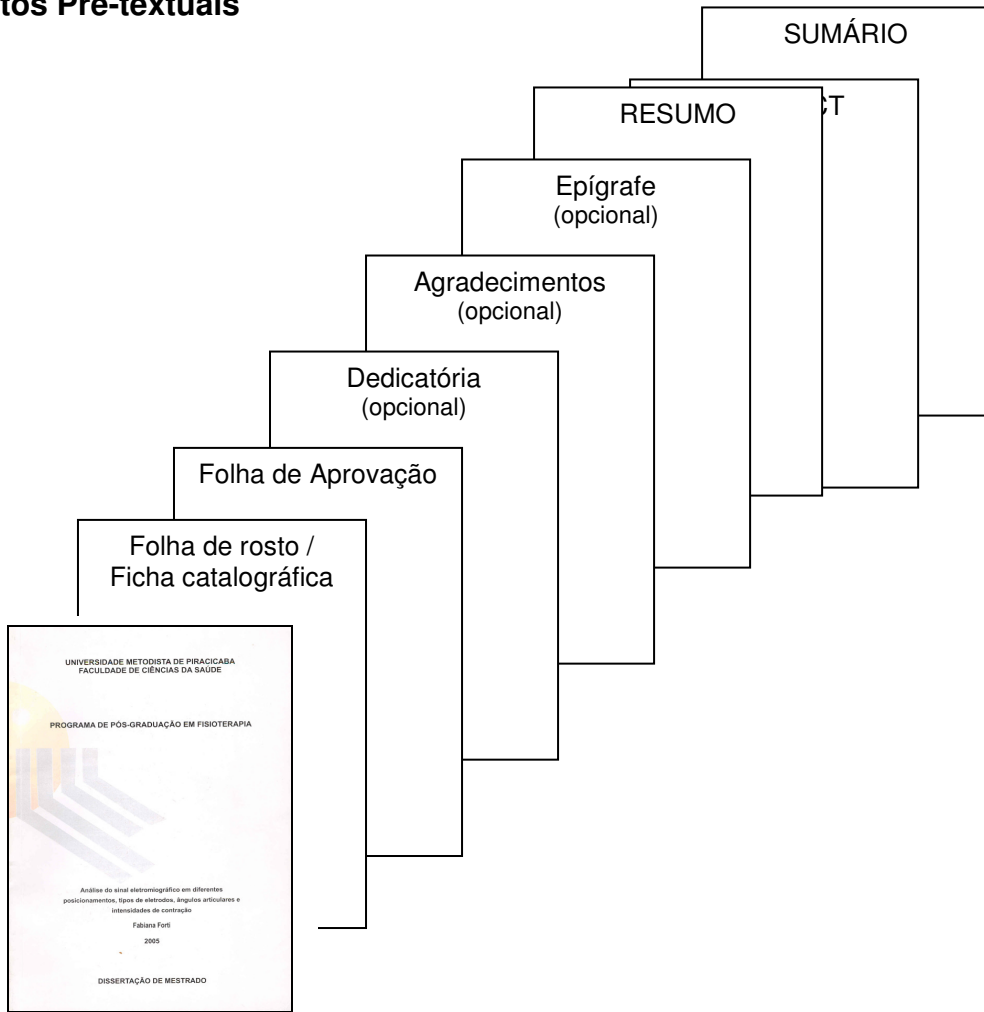
Considerações Finais

Referências

Apêndices (Opcional)

Anexos (Opcional)

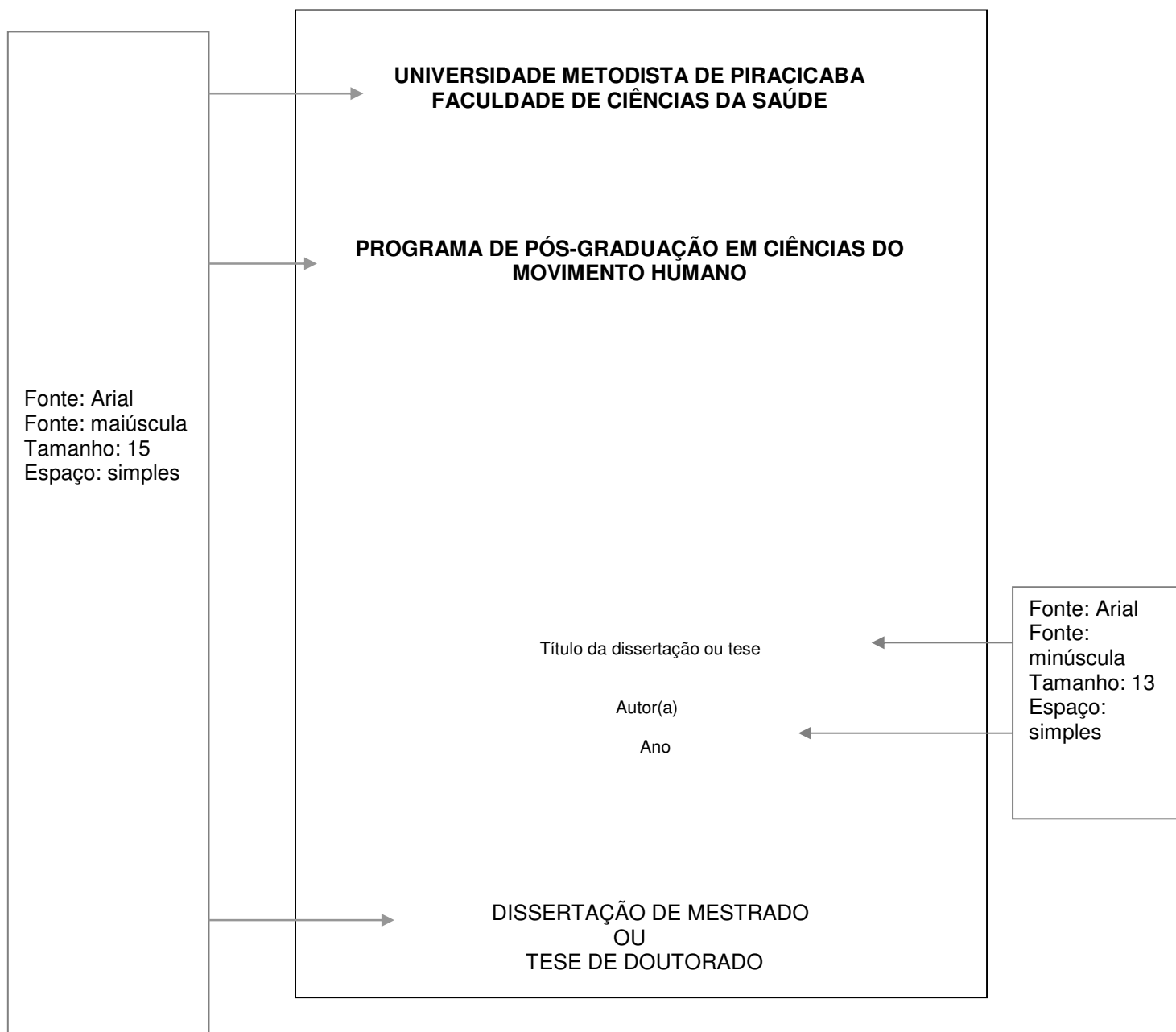
Elementos Pré-textuais



CAPA

A capa padrão reproduz os seguintes elementos: nome da Universidade, curso efetuado, título e sub-título (se houver) do trabalho, autor(a), ano e indicação de Dissertação de mestrado ou Tese de doutorado.

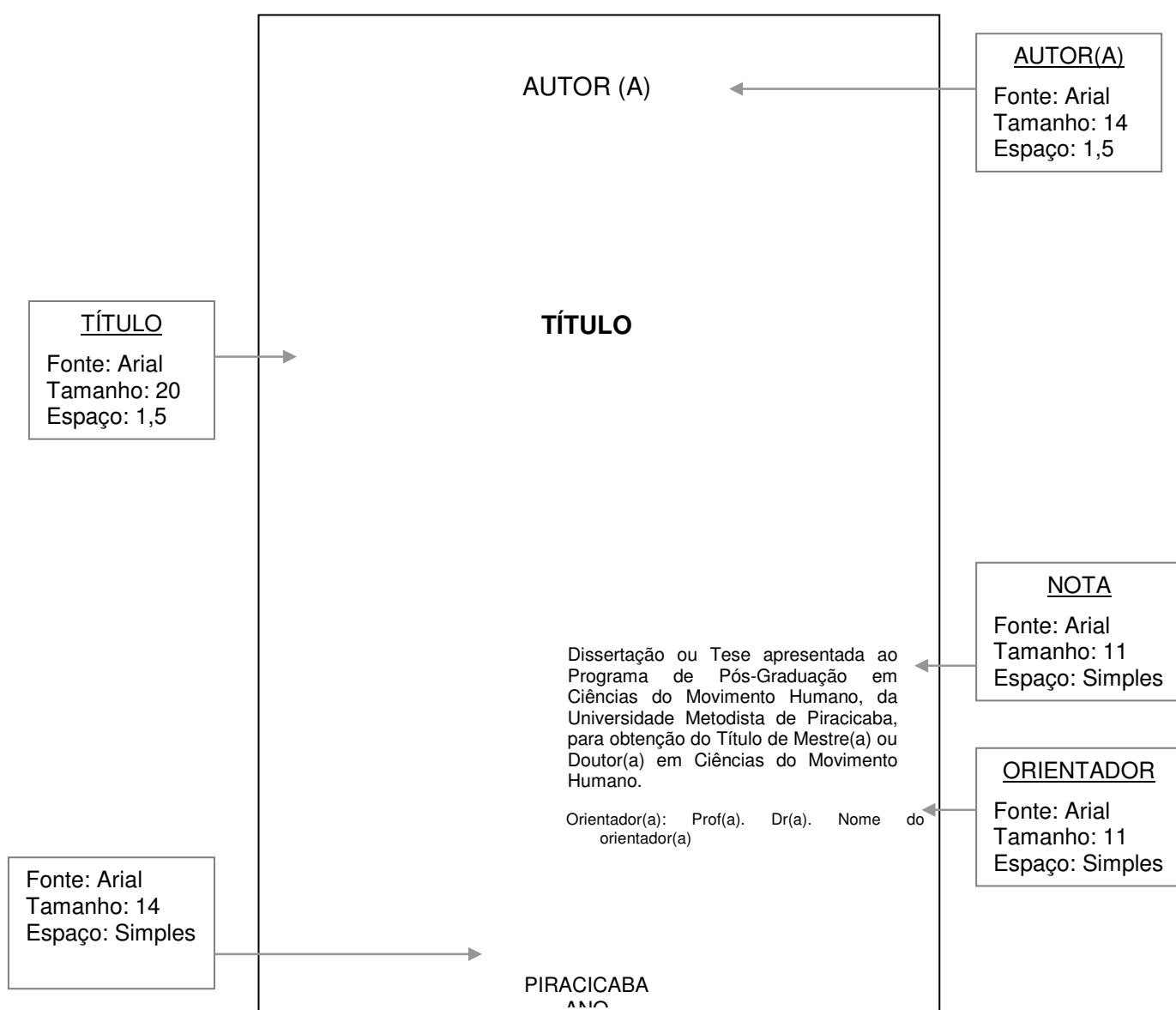
Exemplo:



FOLHA DE ROSTO

Contém os seguintes dados necessários à identificação: autor(a), título, nota da tese ou dissertação (explicação do se trata o trabalho), orientador, local e ano de defesa.

Exemplo:



FICHA CATALOGRÁFICA

O verso da folha de rosto contém, na parte inferior da página, a ficha catalográfica, que deverá ser apresentada, obrigatoriamente, na defesa da dissertação.

A ficha catalográfica será confeccionada pela bibliotecária da UNIMEP. Para tal, o aluno deverá entrar na página da biblioteca (http://www.unimep.br/conteudo/bibliotecas_formulario.php) e preencher o formulário com os dados do material.

Exemplo:

<p>Ficha Catalográfica</p> <table border="1"><tr><td><p>Sobrenome, Nome Título da dissertação ou tese / Nome Sobrenome - Piracicaba, ano. 000f.</p><p>Dissertação (Mestrado) ou Tese (Doutorado) – Faculdade de Ciências da Saúde - Programa de Pós-Graduação em Ciências do Movimento Humano / Universidade Metodista de Piracicaba. Orientador(a): Prof(a). Dr(a). Nome do orientador(a)</p><p>1. palavra-chave. 2. palavra-chave. 3. palavra-chave. I. Sobrenome, Nome. II. Título.</p><p style="text-align: right;">CDU:00000</p></td></tr></table> <p style="text-align: right;">Registro fornecido pela bibliotecária da UNIMEP.</p>	<p>Sobrenome, Nome Título da dissertação ou tese / Nome Sobrenome - Piracicaba, ano. 000f.</p> <p>Dissertação (Mestrado) ou Tese (Doutorado) – Faculdade de Ciências da Saúde - Programa de Pós-Graduação em Ciências do Movimento Humano / Universidade Metodista de Piracicaba. Orientador(a): Prof(a). Dr(a). Nome do orientador(a)</p> <p>1. palavra-chave. 2. palavra-chave. 3. palavra-chave. I. Sobrenome, Nome. II. Título.</p> <p style="text-align: right;">CDU:00000</p>
<p>Sobrenome, Nome Título da dissertação ou tese / Nome Sobrenome - Piracicaba, ano. 000f.</p> <p>Dissertação (Mestrado) ou Tese (Doutorado) – Faculdade de Ciências da Saúde - Programa de Pós-Graduação em Ciências do Movimento Humano / Universidade Metodista de Piracicaba. Orientador(a): Prof(a). Dr(a). Nome do orientador(a)</p> <p>1. palavra-chave. 2. palavra-chave. 3. palavra-chave. I. Sobrenome, Nome. II. Título.</p> <p style="text-align: right;">CDU:00000</p>	

FOLHA DE APROVAÇÃO

Fornecida pela Secretária de Atendimento Integrado aos Cursos de Pós-Graduação, esta folha contém a data de aprovação, nome completo, vínculo e assinatura dos membros da banca examinadora.

DEDICATÓRIA (Opcional)

Texto, geralmente curto, no qual o autor presta uma homenagem ou dedica seu trabalho a alguém. Deve ser apresentada na parte inferior da página, justificada à direita.

AGRADECIMENTOS (Opcional)

Página em que o autor manifesta agradecimento às pessoas, instituições ou departamentos e agências de fomento que, de alguma forma, colaboraram para a execução do trabalho.

EPIGRAFE (Opcional)

Inclui citação escolhida pelo(a) autor(a) que, de certa forma, embasou a gênese da obra.

RESUMO

O Resumo é a síntese dos pontos relevantes do documento, em linguagem clara, concisa e direta. Ele transmite informações e fornece elementos para decidir sobre a consulta do texto completo. Cinco itens são essenciais para a elaboração de um resumo: a) situar o trabalho; b) expor os objetivos; c) descrever materiais e métodos utilizados; d) apresentar os resultados obtidos; e) conclusão. Usar, de preferência, a terceira pessoa do singular e empregar o verbo na voz ativa.

Localizado em folha separada, limita-se a um parágrafo em espaço simples. Não deve ultrapassar 500 palavras. Na sequência deve apresentar, no mínimo, três palavras-chave, preferencialmente segundo os Descritores em Ciências da Saúde (DeCS) - <http://decs.bvs.br/>

ABSTRACT

É a tradução do resumo para a língua inglesa, com a finalidade de facilitar a divulgação do trabalho em nível internacional. Na sequência deve apresentar no mínimo três *key words*, preferencialmente segundo os Descritores em Ciências da Saúde (DeCS) - <http://decs.bvs.br/>

SUMÁRIO

É a indicação do conteúdo do documento, refletindo as principais divisões e seções, na mesma ordem em que aparecem no texto. Cada parte é seguida pelo número da página em que se inicia. Usa-se o termo “sumário” (e não a palavra índice ou lista) para designar esta parte. Este item não tem numeração e deve ficar centralizado.

Exemplo Referencial I:

SUMÁRIO	
1	INTRODUÇÃO 4
2	OBJETIVOS 10
3	MATERIAL E MÉTODOS 11
3.1	TIPO DE PESQUISA/DESENHO DE ESTUDO 12
3.2	AMOSTRAGEM/CASUÍSTICA 13
3.3	PROCEDIMENTO EXPERIMENTAL 14
3.4	TRATAMENTO DOS DADOS 20
4	RESULTADOS 21
5	DISCUSSÃO 30
6	CONCLUSÕES 40
	REFERÊNCIAS 41
	ANEXOS 50
	APÊNDICES 51

Fonte: Arial
Tamanho: 14
Espaço: duplo

SUMÁRIO
Fonte: Arial
Tamanho: 14
Espaço: triplo
Negrito

Fonte: Arial
Tamanho: 12
Espaço: 1,5

Exemplo Referencial II:

SUMÁRIO	
1 INTRODUÇÃO	4
2 CAPÍTULOS ou TÓPICOS	9
3 CONSIDERAÇÕES FINAIS	78
REFERÊNCIAS	82
ANEXOS	90
APÊNDICES	92

Fonte: Arial
Tamanho: 14
Espaço: duplo

SUMÁRIO
Fonte: Arial
Tamanho: 14
Espaço: triplo
Negrito

Fonte: Arial
Tamanho: 12
Espaço: 1,5

REFERENCIAL I

1 INTRODUÇÃO

A introdução é a exposição sucinta e objetiva do tema tratado, apresentando-o de maneira geral, que deve fornecer uma visão global da pesquisa realizada, incluindo a formulação de hipóteses e delimitações do assunto tratado. Deverá ser tratado de maneira clara, simples e sintética, contendo rápida referência aos trabalhos anteriores dedicados ao assunto abordado, justificando, deste modo, o interesse demonstrado na escolha do tema.

Deve expor, preliminarmente, o tema; apresentar definições, conceituações, pontos de vista e abordagens; justificativa da escolha do tema e plano adotado para o desenvolvimento da pesquisa ou estudo; deve situar o problema da pesquisa no contexto geral da área e indicar os pressupostos necessários à sua compreensão. Não é aconselhado a inclusão de figuras e/ou tabelas.

Portanto, a introdução é a apresentação do trabalho. É a explicação dos motivos que levaram a realizar a pesquisa, a importância, caráter, delimitação e definição do assunto pesquisado, onde se expõe a natureza do problema, seu estágio no início da investigação, seus limites.

A introdução, como primeira seção do texto, receberá sempre o indicativo 1 (um), alinhada à margem esquerda.

2 OBJETIVOS

Trata-se da descrição dos objetivos da investigação – o propósito, o porquê da pesquisa científica.

Constitui a segunda parte do texto, recebendo o indicativo 2 (dois), alinhado à margem esquerda.

3 REVISÃO DE LITERATURA/PESQUISA BIBLIOGRÁFICA

A revisão de literatura é uma exposição mais detalhada do tema tratado, podendo ser dividida em subitens apresentando-os de maneira específica, que deve fornecer uma visão da pesquisa realizada, incluindo a formulação o detalhamento dos métodos que serão utilizados. Deverão ser apresentados trabalhos anteriores dedicados ao tema abordado, que serão comparados com os resultados do estudo no item discussão ou resultados e discussão.

Este item é opcional e constitui a terceira parte do texto, recebendo o indicativo 3 (três), alinhado à margem esquerda.

3 (4) MATERIAL E MÉTODOS

Este capítulo, que recebe o indicativo 3 (três) ou 4 (quatro) se houver a revisão de literatura, descreve a metodologia adotada para o desenvolvimento do trabalho. Quando importantes, as marcas comerciais de equipamentos e materiais em geral devem ser incluídas, podendo aparecer no texto ou em nota de rodapé. Deve conter as seguintes partes para pesquisas originárias das Ciências Biológicas:

3.1 (4.1) TIPO DE PESQUISA/DESENHO DE ESTUDO (Opcional)

Fazer referência ao tipo de pesquisa desenvolvida, se bibliográfica, experimental, ex-pós-facto, estudo de coorte, levantamentos, entre outras.

Comitê de Ética em Pesquisa com humanos ou animais (número do protocolo/ano).

3.2 (4.2) AMOSTRAGEM/CASUÍSTICA

Amostragem é o processo pelo qual se obtém informação sobre um todo (população), examinando-se apenas uma parte do mesmo (amostra). Casuística está relacionada a registros de casos clínicos ou cirúrgicos. Assim, aqui devem ser descritas as características da amostra utilizada na pesquisa, como o número de indivíduos, gênero, idade etc., assim como o método de seleção e forma de participação na pesquisa.

3.3 (4.3) PROCEDIMENTO EXPERIMENTAL

Neste item devem ser descritos os materiais utilizados para a realização da investigação, como material permanente, de consumo e instrumentos de medidas, como fichas de avaliação, questionários etc. Também deve discorrer sobre a metodologia utilizada para a coleta de dados, de acordo com as características do plano de trabalho, estabelecido para a aquisição dos dados, especificando, em alguns casos, grupos que compõem a amostra (controle, experimental etc.).

3.4 (4.4) TRATAMENTO DOS DADOS

Determinar o método de análise estatística com o grau de nulidade das hipóteses, no caso de trabalhos com dados científicos.

Para as pesquisas originárias das Ciências Sociais e Humanas, de acordo com Severino (2007)¹:

3.1 (4.1) Natureza, modalidades e metodologias de pesquisa

Neste tópicos deve ser apresentada e explicada a natureza da pesquisa: se é qualitativa, quantitativa ou os dois. Também deverá conter a sinalização do tipo de pesquisa, por exemplo, se é experimental, bibliográfica, de campo, estudo de caso, estudos comparativos, estudo etnográfico, simulação, pesquisa-ação, pesquisa participante, análise de conteúdo, pesquisa documental dentre outras. Aqui poderá incluir ainda princípios que foram

¹ SEVERINO, A. J. Metodologia do Trabalho Científico. 23ed. São Paulo: Cortez, 2007.

base para a realização da pesquisa, ainda que não tenha a identificação com os modos assinalados acima.

3.2 (4.2) As técnicas de pesquisa

Nesta parte devem constar as técnicas utilizadas na pesquisa. Quando for o caso de pesquisa de campo: entrevistas, questionários, observações, história de vida, documentação etc. No caso de pesquisas bibliográficas poderá constar, ainda, as fases de análise de texto: textual, temática, interpretativa, problematização, síntese pessoal.

3.3 (4.3) Análise de dados

Neste tópico descrever como será realizada a análise de dados da pesquisa.

4 (5) RESULTADOS

Devem ser apresentados de forma detalhada, propiciando ao leitor a percepção completa dos resultados obtidos. Se conveniente, incluir ilustrações, como figuras, tabelas e outros.

Este capítulo, que recebe o indicativo 4 (quatro) ou 5 (cinco) se houver a revisão de literatura. O número fica alinhado à margem esquerda.

5 (6) DISCUSSÃO

É o momento em que o autor desenvolve e apresenta seu raciocínio, examinando colocações contrárias às suas, comparando os resultados obtidos na sua pesquisa com os alcançados por outros pesquisadores. Deve estabelecer relações entre causas e efeitos, deduzir as generalizações e princípios básicos que tenham comprovação nos fatos experimentais, esclarecer as exceções, modificações ou contradições das hipóteses, teorias e princípios diretamente relacionados aos fatos estudados

e assinalar as aplicações práticas ou teóricas dos resultados obtidos, com indicação clara das limitações impostas.

Este capítulo, que recebe o indicativo 5 (cinco) ou 6 (seis) se houver a revisão de literatura. O número fica alinhado à margem esquerda.

4 (5) RESULTADOS E DISCUSSÃO

Como forma opcional os resultados e discussão podem ser apresentados juntos, seguindo as mesmas orientações citadas anteriormente.

Este capítulo, que recebe o indicativo 4 (quatro) ou 5 (cinco) se houver a revisão de literatura. O número fica alinhado à margem esquerda.

5 (6 ou 7) CONCLUSÕES /CONSIDERAÇÕES FINAIS

Podendo ser apresentada de forma dissertativa, ou de tópicos ou enumeração, as conclusões são a parte final do texto na qual se apresenta o fechamento das idéias correspondentes aos objetivos, tentando responder às hipóteses formuladas. Em algumas situações, o autor apresenta suas considerações finais.

Recebe o indicativo 5 (cinco), 6 (seis) ou 7 (sete), de acordo com as opções feitas, com o número alinhado à margem esquerda.

REFERENCIAL II

1 INTRODUÇÃO

A introdução é a apresentação do trabalho. Deve realizar a exposição geral dos tópicos tratados nos capítulos, que deve fornecer uma visão global da pesquisa, incluindo a formulação de hipóteses e delimitações do assunto tratado. Deverá ser tratado de maneira clara, contendo referência aos trabalhos anteriores dedicados ao assunto abordado, justificando, deste modo, o interesse demonstrado na escolha do tema.

Deve expor, preliminarmente, o tema; apresentar definições, conceituações, pontos de vista e abordagens; justificativa da escolha do tema e plano adotado para o desenvolvimento da pesquisa ou estudo; deve situar o problema da pesquisa no contexto geral da área e indicar os pressupostos necessários à compreensão de todos os capítulos ou tópicos.

A introdução, como primeira seção do texto, receberá sempre o indicativo 1 (um), alinhada à margem esquerda.

2 CAPÍTULOS e/ou TÓPICOS

Podem ser apresentados na forma de cópias de artigos no modelo de revistas indexadas (em preparação, submetidos e/ou publicados), capítulos de livros ou assuntos de revisão de literatura/pesquisa bibliográfica sobre o tema abordado na dissertação ou tese.

Os capítulos ou tópicos devem apresentar um título e podem ser divididos em subitens. Recebe o indicativo 2 (dois), alinhado à margem esquerda.

3 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Podendo ser apresentada de forma dissertativa, ou de tópicos ou enumeração, as considerações finais são a parte final do texto na qual se apresenta o fechamento das idéias correspondentes a todos os capítulos ou

tópicos apresentados, tentando responder às hipóteses/ perguntas de estudo formuladas na introdução.

Recebe o indicativo 3 (três) alinhado à margem esquerda.

REFERÊNCIAS

Consistem numa listagem de todo material bibliográfico utilizado para a produção do trabalho, permitindo a identificação de publicações, no todo ou em parte. Inclui apenas referências das citações utilizadas no texto e não indicadas em nota de rodapé. Esta lista permite ao leitor comprovar fatos ou ampliar conhecimentos, mediante consulta às fontes referenciadas. Este item não recebe numeração e deve ficar centralizado.

As comunicações pessoais não fazem parte da lista de referências, sendo colocadas apenas em nota de rodapé.

As referências dos trabalhos apresentados ao Programa de Pós-Graduação em CMH da UNIMEP deverão ser baseadas no formato desenvolvido para referências da área biomédica pelo *International Committee of Medical Journal Editors*, ou Grupo de Vancouver, como é conhecido ou da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT)

No título do tópico “Referências” deverá figurar uma chamada para a nota de rodapé, empregando o símbolo asterisco, descrevendo as normas adotadas.

Exemplo:

REFERÊNCIAS*

No rodapé:

* Baseadas na norma do *International Committee of Medical Journal Editors - Grupo de Vancouver*; 2005.

OU

* Baseadas na norma NBR 6023, de 2002, da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT).

APÊNDICE (Opcional)

Consiste em um texto ou documento elaborado pelo(a) autor(a) a fim de complementar sua argumentação. Por trata-se de material complementar ao texto, deve ser incluído quando for imprescindível à compreensão do trabalho. Quando houver mais de um, cada apêndice deverá conter sua indicação, seguido do número correspondente, em algarismo arábico, apontados, inclusive, no Sumário. A critério do(a) orientador(a) o aluno poderá incluir o(s) artigo(s) submetido(s) ou publicado(s) nessa seção. Este item não recebe numeração e deve ficar centralizado.

ANEXO (Opcional)

Consiste em um texto ou documento não elaborado pelo autor, com o intuito de fundamentar, comprovar e ilustrar, como leis, estatutos, certificado de Comitê de Ética etc. Por trata-se de material complementar ao texto, deve ser incluído quando for imprescindível à compreensão do trabalho. Quando houver mais de um, cada anexo deverá conter sua indicação, seguido do número correspondente, em algarismo arábico, apontados, inclusive, no Sumário. Este item não recebe numeração e deve ficar centralizado.

INSTRUÇÕES DE APRESENTAÇÃO

Este capítulo tratará, basicamente, de alguns cuidados que o(a) autor(a) de um trabalho de pesquisa deverá ter para que o mesmo apresente-se normalizado de acordo com padrões utilizados nas publicações técnico-científicas.

► REDAÇÃO

A redação do trabalho deve ser cuidadosa, transmitindo as informações obtidas de forma clara e objetiva, utilizando coordenação lógica, sintaxe adequada e disposição uniforme do conteúdo. O texto deve ser escrito no impessoal (sujeito oculto = terceira pessoa do singular) ou a primeira pessoa do plural, mas não alternadamente, uma vez escolhida a forma, a mesma deverá ser sempre utilizada. Exemplo: Justifica-se..., considera-se..., os resultados demonstraram que..., ou, justificamos..., consideramos que..., nossos resultados demonstraram que...

A sugestão é que seja utilizada a forma impessoal. Sempre utilizar linguagem e terminologia corretas, precisas e coerentes com o tempo verbal.

► ERRATA

Se necessária, a errata é apresentada em folha avulsa.

Exemplo:

ERRATA				
onde se lê	leia-se	página	parágrafo	linha
material de referência	conclusão	132	1	3
pretextuais	pré-textuais	156	2	2
postetuais	pós-textuais	156	2	1

APRESENTAÇÃO GRÁFICA

⇒ FORMATO

A dissertação ou tese deve ser impressa em folha “A4”, de dimensões 21 x 29,7cm. É aconselhável o uso do papel branco, devendo utilizar-se apenas um dos seus lados e tinta de cor preta. Para ilustrações poderão ser utilizados outros recursos gráficos e papel diferenciado. Para gráficos, figuras e tabelas é permitido o uso de cores. Letra tipo **arial**, tamanho 12 para o texto; 11 para citações com mais de três linhas; 10 para notas de rodapé; 14 para títulos de itens e capa.

Espacejamento:

- ⇒ entre as linhas do texto: espaço duplo;
- ⇒ entre as linhas de notas de rodapé, resumo, abstract, referências e citações textuais longas: espaço simples;
- ⇒ entre as referências: espaço duplo.

Margens:

- ⇒ superior: 2,5cm;
- ⇒ esquerda: 3,0cm;
- ⇒ direita: 2,5cm;
- ⇒ inferior: 2,5cm;
- ⇒ de parágrafos: 2,0cm a partir da margem esquerda;
- ⇒ de citação longa: 4,0cm a partir da margem esquerda.

⇒ PAGINAÇÃO

As páginas do trabalho devem ser contadas sequencialmente, a partir da página de rosto. Embora consideradas, para efeito de paginação, as folhas preliminares (até o sumário), não são numeradas. Dessa forma, a numeração aparece registrada apenas após o sumário. Os números das páginas deverão figurar na posição “início de página (cabeçalho)” e alinhamento “direita”.